



# COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

Provincia di Teramo

## SETTORE IV AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 104 del 28-10-2021

Registro generale n. 1059

**Oggetto: FORNITURA STAMPATI CONSIGLIO COMUNALE DEL 3 NOVEMBRE 2021  
DITTA TOPOLITO ROSETANA CIG ZD033AD0C0**

La presente Determinazione, nel testo riportato a tergo, viene trasmessa al Settore Ragioneria, per:

- il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la conseguente esecutività (art. 151, 4° comma, Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 - art. 31 Regolamento degli uffici e dei servizi);
- il visto di controllo e riscontro amministrativo contabile e fiscale (art. 8 Regolamento comunale di contabilità);

OPPURE

- non viene trasmessa al Settore predetto, poiché non comporta impegno e/o liquidazione di spesa.
- Roseto degli Abruzzi, 28-10-2021

IL DIRIGENTE SETTORE IV  
(Dott.ssa Fabiola Candeloni)

SETTORE III  
"Ragioneria - Programmazione Economica - Finanze"  
Servizio Finanziario (Ragioneria)

Sulla Determinazione n.104, adottata dal Dirigente del Settore IV, o suo delegato, in data 28-10-2021:

- SI CERTIFICA, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, 4° comma, del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, **LA REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.** La determinazione n.104 del 28-10-2021, pertanto, é divenuta **ESECUTIVA**, a tutti gli effetti di legge in data odierna;
- SI CERTIFICA, ai sensi dell'art. 8 del vigente Regolamento comunale di contabilità, l'avvenuto **RISCONTRO / CONTROLLO AMMINISTRATIVO CONTABILE E FISCALE.**

28.10.2021  
(Data)

Il Dirigente III Settore Finanziario  
(Dott.ssa Antonietta Crisucci)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
II DIRIGENTE IV SETTORE

Richiamati:

- il decreto sindacale n.15 (RGN1162) del 17.10.2016 con il quale è stato conferito al sottoscritto segretario in via temporanea l'incarico di Dirigente IV Settore;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 8 in data 16.3.2021, esecutiva, e successive modificazioni e integrazioni, con cui è stato approvata la nota di aggiornamento al DUP 2020-2022;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 15 in data 15.4.2021, esecutiva, e successive modificazioni e integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021-2023;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 102 in data 11.05.2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2021;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto:

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n° 68 del 20.12.2001, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Regolamento del Consiglio comunale, successivamente modificato con delibere consiliari n. 23 del 29.05.2002, n. 41 del 10.06.2002, n. 56 del 4.12.2007 e n. 74 del 28.12.2012;
- che il "Regolamento per lo svolgimento del Consiglio Comunale" al comma 6 dell'art.20 così recita:

*Il Presidente del Consiglio assicura la divulgazione dell'Ordine del Giorno mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune e mediante affissione dei manifesti";*

Dato atto :

-che il Dott.Mario Nugnes è stato proclamato Sindaco di Roseto degli Abruzzi dal 19.10.2021 come da verbale dell'Ufficio Centrale elettorale chiuso e consegnato il 20 ottobre 2021:

- che con lo stesso verbale si è provveduto alla proclamazione degli eletti alla carica di consiglieri comunali;

- che il Sindaco ha convocato il Consiglio Comunale per il 3 Novembre 2021 alle ore 17,30 presso il palazzetto dello sport;

Visto che bisogna ordinare , un numero di manifesti pari a 25 riportanti la data di convocazione e gli ordini del giorno da affiggere sul territorio comunale;

Considerato che fin'ora tale fornitura è stata assicurata dalla Tipolito Rosetana di Roseto degli Abruzzi via Brasile n.1/D la quale ha riconfermato i costi per la fornitura dei manifesti in questione ( 25 manifesti formato 70x100) ammontanti a circa € 62,75 oltre iva al 22% per un totale di € 76,55 (cfr mail del 12.10.2021 agli atti del fascicolo);

Visto pertanto che occorre procedere ad impegnare a favore della ditta Tipolito Rosetana la spesa complessiva di € 76.55 c.iva occorrente per tale fornitura ;

Visto l'art.36 del D.Lgs.n.50/2016 ss.mm.ii il quale prevede che per servizi e forniture inferiori ad € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto;

Visto che la fattura dovrà essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco UF5461 attribuito a questo Comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giuste previsioni recate dall'art.25 del D.L. 66/2014 , convertito dalla L.23.6.2014 n.89 e D.M. 3.4.2013 n.55 (fatturazione elettronica) e verrà liquidata entro 30 gg. dall'acquisizione della stessa al protocollo generale dell'Ente;

Vista la regolarità del Durc e il modello di tracciabilità finanziaria della Ditta agli atti del fascicolo;

Visto che l'Ufficio ha acquisito il seguente numero di Cig ZD033AD0C0 ;

Rilevato che:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, sono classificati nell'allegato B del PTPC 2020/2021 a rischio M e che sono previste le seguenti misure specifiche per contrastare possibili eventi corruttivi:

1) Pubblicazione dati su amministrazione trasparente;

2)Controllo della Determinazione in base al regolamento ai controlli interni;

- sono state rispettate le misure di prevenzione specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento;
- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio comunale;

#### DETERMINA

- 1) Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto ai sensi dell'art.3 della L.241/90 e ss.mm.ii;
- 2) di affidare alla Ditta Tipolito Rosetana di Roseto degli Abruzzi la fornitura di n. 25 manifesti 70x100 occorrenti per la convocazione del Consiglio Comunale del 3 Novembre 2021 per una somma di complessiva di € 76.55 (pari ad € 62,75 oltre iva al 22%);
- 3) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2021				
<b>Cap./Art.</b>	27	<b>Descrizione</b>	Servizi diversi organi istituzionali 01.01-1.03.02.16.000		
<b>Miss./Progr.</b>		<b>PdC finanz.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>				<b>Compet. Econ.</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	ZD033AD0C0	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Ditta Tipolito Rosetana via Brasile Roseto degli Abruzzi				
<b>Causale</b>	Fornitura n.25 manifesti 70x100 per convocazione consiglio comunale del 3 novembre 2021				
<b>Modalità finan.</b>	Mezzi propri			<b>Finanz. da FPV</b>	
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 76.55 i.c.	<b>Frazionabile in 12</b>	No

- 4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 7) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Fabiola Candelori;
- 8) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Segretario Comunale

Dirigente Settore IV

Dott.ssa Fabiola Candelori

